



पुर्चौडी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

प.सं. २०७९/०८०

च.नं.

हाट, बैतडी

सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

करार सेवामा कर्मचारी भर्ना गर्ने सम्बन्धी सूचना !!!

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति: २०७९/०५/१९ गते)

यस नगरपालिकाको विभिन्न शाखा अन्तर्गत कामकाज गर्न कार्यालय सहयोगी पदका लागी देहायका संख्या र योग्यता भएका कर्मचारी करारमा राख्नु पर्ने भएकोले योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र कार्यालय समय सम्म राजस्व तिरेको रसिद सहित दरखास्त दिन हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागी यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

क्र.सं	विज्ञापन नं	पद/श्रेणी	संख्या	दरखास्त दस्तुर	उमेर
१	०६/०७९-८०	कार्यालय सहयोगी (श्रेणी विहिन)	१२	३००/-	१८ बर्ष पुरा भई ३५ बर्ष ननाघेको

१. छनौटको किसिम: सर्टिलिष्ट र अन्तर्वार्ता ।

१. दरखास्त दिने स्थान: पुर्चौडी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय हाट बैतडी ।

२. दरखास्त साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू: पासपोर्ट साईज फोटो ३ प्रति, उम्मेद्वारको व्यक्तिगत विवरण, शैक्षिक योग्यताको मार्कसिट, सर्टिफिकेट, चारित्रीक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिसंलग्न हुनु पर्नेछ । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उम्मेद्वार स्वयंले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गर्ने ।

३. दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान: यस नगरपालिका कार्यालयको ग्लोबल आई.एम.ई बैंक पुर्चौडी हाट शाखामा रहेको आन्तरिक राजस्व खाता नं. C७०४०१०००००१५ मा बुझाई सोको सक्कलै रसिद दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्ने छ ।

४. दरखास्त फाराम: पुर्चौडी नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको प्रशासन शाखा बाट उपलब्ध हुने छ ।

५. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०७९/०६/०२ गते सम्म सो दिन विदा परेमा भोलि पल्ट कार्यालय खुलेको समयमा ।

६. तलब सुविधा: यस कार्यालय संग भएको सम्झौता बमोजिम हुने छ ।

७. सम्पर्क मिति: २०७९/०६/०४ गते सोही दिन अन्तर्वार्ता मिति तोकिने छ ।

क) आवश्यक न्यूनतम योग्यता:

१.१ नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।

१.२ न्यूनतम शैक्षिक योग्यता: नेपाल सरकार बाट मान्यता प्राप्त सरकारी तथा निजी विद्यालयबाट कक्षा ८ वा सो सरह उत्तिर्ण ।

१.३ अन्य प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नठहरिएको ।

८. सूचनामा उल्लेख नभएका कुरा प्रचलित कानून बमोजिम हुने छ ।

बीर बहादुर नेपाली

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत